

PRIMĂRIA COMUNEI DURNESTI  
JUDEȚUL BOTOȘANI  
NR. 1114 din 16.03.2022

## ANUNT

În conformitate cu prevederile art. 554 ,al.7) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Primăria Comunei Durnești județul Botoșani, **organizează concurs pentru ocuparea funcției contractuale vacante de referent cultural în cadrul Căminului cultural Durnești.**

**Concursul se organizează la sediul Primăriei Comunei Durnești, județul Botoșani, după cum urmează:**

- **în data de 09.04.2022, ora 10.00 - proba scrisă ;**
- **în data de 11.04.2022 - ora 10.00, interviul și proba practică(aptitudini de a cânta la instrumente,coregrafie);**

### **Condițiile de participare la concurs pe care trebuie să le îndeplinească candidații :**

Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, sunt următoarele:

- să aibă aptitudini caracterisstice funcției pentru care candidează;
- să aibă studii medii cu diplomă de bacalaureat ;
- să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată ,în condițiile Codului administrativ aprobat prin OUG nr. 57/2019.
- Să fie apt din punct de vedere medical și psihologic să exercite funcția pentru care candidează;
- Să nu fi suferit o condamnare pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității,contra statului sau contra autorității,infracțiuni de corupție sau de serviciu,infracțiuni care împiedică înfăptuirea justiției,infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice;

**Dosarele de concurs se depun de către candidați în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului privind organizarea concursului pentru ocuparea funcției contractuale de referent cultural în cadrul Căminului cultural Durnești, respectiv până la data de 04.04.2022.**

**Selectia de dosare** se face în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor, respectiv de la data de 04.04.2022.

**Dosarele de înscriere la concurs trebuie să conțină în mod obligatoriu documentele prevăzute la art. 127 din H.G. nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare, după cum urmează:**

- a)diplomă de bacalaureat;
- b) adeverință care atestă vechimea în specialitate și aptitudinile în domeniu;

- d)cazierjudiciar
- e) adeverință medicală
- f)acte de stare civilă,precum și actul de identitate;
  
- g) un CV model european

**Dosarele de înscriere la examen se depun la sediul Primăriei Comunei Durnești, persoană de contact: Morosac Laurențiu, secretarul general al comunei, tel. 0744367047.**

### **Bibliografia**

**pentru concursul de ocupare a funcției publice vacante de referent cultural din cadrul Căminului cultural al comunei Durnești,**

1. Constituția României, republicată.
2. Titlul I și II ale părții a VI - a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
5. Ordinul Ministerului Culturii nr.2193/2004 pentru aprobarea Regulamentului cadrul de organizare și funcționare a așezămintelor culturale.

**PRIMARUL COMUNEI DURNEȘTI**

**VASILE SASU**

