**PRIMĂRIA COMUNEI DURNESTI**

**JUDEȚUL BOTOȘANI**

**NR. 1.357 din 04.04.2022**

**ANUNŢ**

 **În conformitate** cu prevederile art. 464 și ale art.465 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, art. 39 alin. (1¹)- (2) și art. 126¹ din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008, cu modificările şi completările ulterioare**, Primăria Comunei Durnești judeţul Botoşani, organizează concurs pentru ocuparea funcției publice de execuție de inspector I superior** în cadrul **Biroului Financiar contabilitate**.

**Concursul se organizează la sediul Primăriei Comunei Durnești, judeţul Botoşani, după cum urmează:**

* **în data de 09.05.2022, ora 10.00 - proba scrisă ;**
* **în data de 11.05.2022 - ora 10.00, interviul;**

 **Condițiile de participare la concurs pe care trebuie să le îndeplinească funcționarul public, conform prevederilor art. 465 alin. (1) și ale 468,al.(1),lit.c)din** Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, sunt următoarele:

-să aibă cel puțin 7 ani vechime în domeniul funcției publice pentru care candidează;

-să aibă studii superioare cu diplomă de licență în domeniul finanțe-bănci,contabilitate;

-să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată ,în condițiile Codului administrativ aprobat prin OUG nr. 57/2019.

 -Să fie apt din punct de vedere medical și psihologic să exercite o funcție publică;

 -Să nu fi suferit o condamnare pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității,contra statului sau contra autorității,infracțiuni de corupție sau de serviciu,infracțiuni care împiedică înfăptuirea justiției,infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incimpatibilă cu exercitarea funcției publice;

-Nu a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia;

**Dosarele de concurs se depun de către candidaţi în termen de 20 de zile de la data publicării anunţului privind organizarea concursului pentru ocuparea postului de inspector I superior în cadrul biroului financiar-contabilitate, respectiv până la data de 26.04.2022.**

 **Selecţia de dosare** se face în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor, respectiv de la data de 01.05.2022.

 **Dosarele de înscriere la copncurs trebuie să conţină în mod obligatoriu documentele prevăzute la art. 127 din H.G. nr. 611/2008, cu modificările şi completările ulterioare, după cum urmează:**

a)diplomă de licență diplomă de licență în domeniul finanțe-bănci,contabilitate;
**b)** adeverință care atestă vechimea în specialitate;
**c)** adeverinţa eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situaţiei disciplinare a funcţionarului public, în care se menţionează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancţiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;

d)cazieruljudiciar
**e)** adeverință medicală

f)acte de stare civilă,precum și actul de identitate;

g) un CV model european

**Dosarele de înscriere la concurs se depun la sediul Primăriei Comunei Durnești, persoană de contact: Morosac Laurențiu, secretarul general al comunei, tel. fix/fax 0231/578012.**

**Bibliografia**

**pentru concursul în vederea ocupării funcției publice de execuție de inspector I superior** în cadrul **Biroului Financiar contabilitate**

1. Constituţia României, republicată.
2. Titlul I şi II ale părţii a VI - a din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare.
3. Ordonanţa Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea şi sancţionarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările şi completările ulterioare.
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de şanse şi de tratament între femei şi bărbaţi, republicată, cu modificările şi completările ulterioare.
5. Legea 227/2015 privind Codul fiscal, actualizat cu OUG nr.19 din 25.03.2021.
6. Hotărârea Guvernului nr.1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Codului Fiscal.
7. Legean finanțelor publice locale nr.

**PRIMARUL COMUNEI DURNEȘTI**

**VASILE SASU**